

PROCEDURA
de anulare a accesoriilor aferente obligațiilor bugetare principale restante
la data de 31.12.2018 inclusiv,
datorate bugetului local de către contribuabilii de pe raza
administrativ-teritorială a Comunei Jilava

Art. 1. Dispoziții generale

(1) Prezenta procedură se aplică pentru debitorii - persoane fizice, persoane juridice sau entități fără personalitate juridică - care la data de 31 decembrie 2018 inclusiv, au obligații bugetare principale restante administrate de organul fiscal local mai mari sau mai mici de un milion lei.

(2) Prezenta procedură se aplică pe raza administrativ teritorială a comunei Jilava și va fi adoptată prin Hotărâre a Consiliului Local al comunei Jilava, conform prevederilor art. 32 alin (2) din O.G. nr. 6/2019.

(3) Prezenta procedură nu se aplică pentru majorările de întârziere achitate anterior intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 2. Sfera de aplicabilitate

(1) Prezenta procedură se aplică pentru debitorii - persoane fizice, persoane juridice, sau entități fără personalitate juridică - care la data de 31 decembrie 2018 inclusiv, au obligații bugetare principale restante la bugetul local sub un milion lei precum și toate obligațiile bugetare principale și accesorii cu termene de plată cuprinse între data de 1 ianuarie 2019 și data depunerii cererii.

(2) Prin obligații bugetare principale restante la 31 decembrie 2018 inclusiv se înțelege:

a) obligații bugetare pentru care s-a împlinit scadența sau termenul de plată până la 31 decembrie 2018 inclusiv;

b) alte obligații de plată individualizate în titluri executorii emise potrivit legii și existente în evidența, în vederea recuperării la data de 31 decembrie 2018, inclusiv.

Art. 3. Obiectivul și scopul procedurii

Este determinat de stimularea conformării contribuabililor la plata obligațiilor fiscale, revitalizarea și evitarea deschiderii procedurii insolvenței, maximizarea încasărilor bugetare și diminuarea arieratelor la bugetul local, precum și respectarea principiului egalității de tratament, respectiv stabilirea în mod nediscriminatoriu a criteriilor și mijloacelor de acordare a facilităților fiscale, atât în cazul persoanelor juridice angajate sau nu în activități comerciale, cât și al persoanelor fizice și a celor asimilate acestora.

Art. 4. Durata și condițiile aplicării procedurii

(1) Prezenta procedură se aplică de la data aprobării prin H.C.L. până la data de 15 decembrie 2019 inclusiv (data limită de depunere a cererii sub sancțiunea decăderii), termenul de soluționare de către organul fiscal a cererilor depuse în termen fiind 31 decembrie 2019.

Procedura vizează anularea accesoriilor aferente obligațiilor bugetare principale restante la data de 31 decembrie 2018, dacă sunt îndeplinite cumulative următoarele condiții:

bugetare ce constituie condiție pentru acordarea facilităților fiscale. După verificările menționate anterior organul fiscal comunică contribuabilului cuantumul obligațiilor de plată exigibile, aflate în sold la data depunerii cererii.

(7) Organul fiscal are obligația de a clarifica cu debitorul eventualele neconcordanțe cu privire la obligațiile bugetare ce constituie condiție pentru acordarea facilității sau a celor care pot fi anulate.

(8) Cererea de anulare a accesoriilor depusă până la data de 15 decembrie 2019 inclusiv, sub sancțiunile decăderii, se soluționează în termen de 15 zile de la data înregistrării prin decizie de anulare a accesoriilor sau după caz, decizie de respingere a cererii de anulare a accesoriilor. În termen de 5 zile de la data înregistrării, Serviciul Impozite și Taxe Locale, va analiza cererea și va întocmi un referat care va fi depus spre aprobare primarului comunei Jilava, fără a fi necesară aprobarea fiecărei cereri prin hotărâre a Consiliului Local. În baza referatului de acordare/neacordare, se va emite de către Serviciul Impozite și Taxe Locale, decizia privind acordarea/neacordarea facilităților.

(9) Un debitor poate beneficia de anularea accesoriilor potrivit prezentei proceduri, dacă sunt îndeplinite toate condițiile pentru acordarea anulării.

(10) Operarea efectivă a facilităților acordate se va efectua în baza referatului aprobat de către primarul comunei Jilava și a deciziei de calcul a accesoriilor aferente obligațiilor bugetare datorate bugetului local al comunei Jilava pentru care sunt îndeplinite condițiile prevăzute de prezenta procedură, după care vor fi scăzute din evidențele fiscale, despre acest lucru fiind înștiințat contribuabilul care a depus cererea;

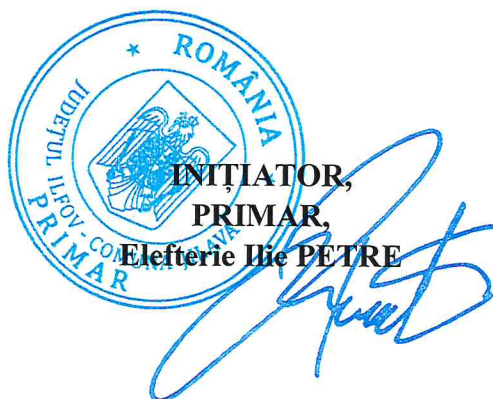
(11) Serviciul Impozite și Taxe Locale verifică îndeplinirea condiției privind achitarea integrală a obligațiilor bugetare, precum și respectarea oricărei alte prevederi a prezentei proceduri.

Art. 7 Transparența și monitorizarea procedurii

Prezenta Procedură va fi publicată integral pe site-ul Primăriei comunei Jilava și afișată la avizier.

Formularele anexă:

- 1.Cerere de anulare a accesoriilor,
- 2.Adresa de comunicare a obligațiilor de plată care intră sub incidența facilității,
- 3.Decizia de anulare a accesoriilor
- 4.Decizia de respingere a cererii de anulare a accesoriilor, fac parte integrantă din prezenta procedură.


INITIATOR,
PRIMAR,
Elefterie Ilie PETRE